

採用対象	<input checked="" type="checkbox"/> 大卒	<input checked="" type="checkbox"/> 既卒	<input checked="" type="checkbox"/> 一般	HP/動画	https://www.kyodo-engine.com/recruit/
所在地	〒100-0005 東京都千代田区丸の内1-8-3 丸の内トラストタワー本館17F			企業名	共同エンジニアリング株式会社
電話番号	03-6281-5782				

事業内容	国内技術系アウトソーシング事業 ・建設工事企業に対する技術支援 ・プラント企業に対する技術支援 ・建設コンサルタント ・設計 ・技術紹介/人材派遣			業務内容	建設プロジェクトでチームの一員としてスケジュール管理・事務業務を行っていただきます。 【具体的な仕事内容】 ・進捗具合の写真撮影 ・書類の整理 ・現場の安全チェック ・工事スケジュールの管理
募集要項	勤務地	千葉県千葉市中央区新町3-13		就業時間	09:00-18:00（※配属先により異なる）
	給与	基本給：22万円（※研修中186,080円）		休日	週休2日制、年末年始休暇、夏季休暇（年間120日）
福利厚生/待遇	社会保険完備・定期健康診断・転居費用負担/家賃半額補助（会社都合のもの）・資格取得支援制度（受験費用、祝い金）				
PRポイント	<ul style="list-style-type: none"> ・未経験オンライン研修 ・入社後もキャリアプランを相談できる定期面談を実施 ・国家資格取得のためのオンライン研修の実施 ・ジョブローテーションも可能 				
採用担当者からのメッセージ	<p>こんにちは、共同エンジニアリング採用担当です！</p> <p>手に職をつけられて成長でき、働きやすいサポートがある私たちの会社で働いてみませんか？</p> <p>「まだ何をするか悩んでいる」「新しい業界に挑戦してみたい」「ライフプランが変わっても働き続けられる仕事がいい」どんなキッカケでも大丈夫！気軽に説明会にご参加ください。お話しできることを楽しみにしています。</p>				
入社後のサポート/研修制度	<ul style="list-style-type: none"> ・入社後は約1か月オンライン研修を実施 ・資格支援制度（資格手当、合格した際のお祝い金、願書無料配布） ・現場配属後も社内研修を年間70件実施 				
画像 (1~3枚)					